

La Oficina de Servicios Generales del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente (ITESO), convoca a las personas interesadas a participar en el proceso de selección para cubrir una plaza de servicios de apoyo de tiempo fijo indeterminado, con jornada completa, en el área de Aseo y Limpieza como Aseador(a).

## Tiempos previstos

**Apertura de la convocatoria:** 10 de diciembre de 2025

**Fecha límite para envío de documentos:** 30 de marzo de 2026

**Comunicación del resultado del proceso<sup>1</sup>:** 30 de abril de 2026

Se espera que la persona seleccionada se integre durante el año 2026.

## Perfil solicitado

### Indispensable

- Afinidad con [los valores y la propuesta educativa del ITESO](#).
- Escolaridad mínima de secundaria<sup>2</sup> terminada (indispensable).
- Apertura y disponibilidad para asumir los encargos que se le asignen; con capacidad para aceptar los cambios que experimente ya sea su campo de conocimiento, su campo de actuación profesional, o el ejercicio de las tareas que le sean asignadas, y con disposición a formarse y capacitarse para prestar el mayor servicio posible.
- Disposición para trabajar de manera colaborativa en equipos multidisciplinarios.
- Experiencia mínima de 6 meses en funciones similares y/o atención al público (indispensable).
- Disponibilidad de horario y de rotar turnos.
- Habilidades y Actitudes: Destreza manual, observador, apegado a normas y procedimientos, actitud de servicio y puntualidad.
- Conocimiento sobre maquinaria, utensilios y productos de limpieza, conducción de vehículos de transmisión manual.
- Experiencia comprobable de Aseo y limpieza en el conocimiento de productos.
- Seguir normas de seguridad para prevenir riesgos.
- Comunicación asertiva.

### Deseable

- Experiencia en pulidoras, restregadora y conocimiento en equipo de protección personal.
- Conocimiento sobre buenas prácticas en limpieza y desinfección.
- Conocimiento en metodología de calidad 5's.
- Conocimiento en interpretación de manuales y procesos.

## Trabajo por realizar

- Realizar el aseo, la limpieza y la desinfección en las áreas del campus asignadas por el supervisor, como edificios y exteriores (como: oficinas, salones, talleres, laboratorios, baños, explanadas, auditorios y otras).

<sup>1</sup> La evaluación de candidatos se llevará a cabo en un plazo no mayor a un mes hábil.

<sup>2</sup> Con documentación que avale la obtención del grado.

- Realizar las buenas prácticas de separación de residuos.
- Control de plagas urbanas.
- Trabajos de limpieza en alturas
- Reportes de fallas (baños o instalaciones)

## Procedimiento

1. Los interesados deberán enviar los siguientes documentos en formato electrónico:
  - a. **Curriculum Vitae (CV) en formato ITESO** (descargar [aqui](#)).
  - b. [Aviso de privacidad](#) firmado.
  - c. **Documentación que compruebe** los estudios realizados<sup>3</sup>, la experiencia profesional, el dominio de los idiomas requeridos o declarados en el CV, entre otros.
  - d. **Cartas de referencias** laborales (al menos dos).

El envío de la documentación en formato electrónico es un requisito indispensable para participar en el proceso de selección.
2. La documentación recibida será evaluada por un comité de selección, conformado principalmente por personal de planta del ITESO, y por al menos tres personas<sup>4</sup>.
3. Quienes cumplan con el perfil deseado podrán participar en una entrevista con el comité evaluador y, eventualmente, con la persona a quien reportarán y/o con la persona a cargo de la dependencia o el área correspondiente.
4. Una vez concluido el proceso, el coordinador del comité informará a cada participante sobre la respuesta a su solicitud.
5. La persona que resulte seleccionada deberá entregar, en el transcurso de diez días hábiles a partir de la fecha en la que se le comunicó el resultado, toda la documentación probatoria en físico. Incumplir este requisito es motivo para cancelar o suspender la contratación.

## Contacto(s) para información

**Nombre(s):** Jonathan A. González Palacios

**Correo(s):** [jonathan@iteso.mx](mailto:jonathan@iteso.mx)

**Teléfono(s):** +52 333 669 3434 Ext. 3638

## Contacto para envío de documentación

**Nombre(s):** Jonathan González y Esperanza Cervera

**Correo(s):** [jonathan@iteso.mx](mailto:jonathan@iteso.mx) y [personal@iteso.mx](mailto:personal@iteso.mx)

**Teléfono(s):** +52 333 669 3434 Ext. 3638 y 4007

<sup>3</sup> Certificado de bachillerato, acta de examen o título de estudios de licenciatura y posgrado.

<sup>4</sup> Según el perfil solicitado, el comité podrá incluir a expertos invitados.



La información recabada durante el proceso de selección será tratada conforme a lo establecido en nuestro [aviso de privacidad](#)<sup>5</sup>.

---

<sup>5</sup> Disponible en <https://datospersonales.iteso.mx>